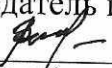

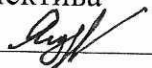


Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета
 Васильева Ж.А.
09.01.2018 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 34»
 Семенова Е.Б.

Приказ от 09.01.2018 № 1

Принято на собрании трудового
Коллектива МБОУ «СОШ № 34»
09.01.2018 г.
Протокол № 1
Председатель собрания трудового
коллектива
 Яцина М.Е.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об установлении стимулирующих, компенсационных и иных выплат
сотрудникам Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения г. Владимира «Средняя общеобразовательная школа № 34»
(приложение к коллективному договору)

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате и стимулировании труда работников
МБОУ «СОШ № 34»

1. Общие положения.

1.1. Положение об оплате и стимулировании труда работников МБОУ «СОШ № 34» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главы города Владимира от 01.09.2008 № 3230 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования», Постановлением главы города от 16.09.2014 № 3427 и уставом МБОУ «СОШ № 34» (далее – Положение).

1.2. Должностные оклады (ставки заработной платы), нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и особенности установления объема учебной нагрузки педагогических работников учреждений, порядок исчисления заработной платы педагогических работников учреждений, порядок и условия почасовой оплаты труда, порядок определения уровня образования, порядок определения стажа педагогической работы, методика расчета должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения определяются в соответствии с Постановлением главы города Владимира от 01.09.2008 № 3230 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования».

1.3. Настоящее Положение является составной частью системы оплаты труда и устанавливается в целях повышения:

- эффективности и качества труда работников;
- уровня реального содержания заработной платы работников;
- мотивации работников к качественному результату труда;
- кадровой обеспеченности учреждения, в том числе путем создания условий для привлечения в него высококвалифицированных специалистов.

1.4. Материальное стимулирование состоит из выплат:

- компенсационного характера;
- стимулирующего характера;
- иных выплат.

1.5. Размеры выплат определяются в пределах средств, направляемых на оплату труда. Индивидуальные выплаты работникам зависят от личного вклада каждого и максимальными размерами не ограничиваются.

1.6. Выплаты работникам устанавливаются приказом директора МБОУ «СОШ № 34» на основании решения комиссии с учётом мнения профсоюзного комитета.

1.7. Выплаты директору учреждения устанавливаются приказом Управления образования администрации г.Владимира.

2. Выплаты компенсационного характера.

2.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями по локальным нормативным актам в соответствии с трудовым законодательством, настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников.

2.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников с учетом педагогической нагрузки (для педагогических работников).

2.3. Выплаты компенсационного характера :

2.3.1. выплаты за работу с неблагоприятными условиями труда - до 12% (Приложение №1);

2.3.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- работа в ночное время (в период с 22.00 часов до 06.00 часов) – до 35% за фактически отработанное время;

- работа в выходные и праздничные дни - до 100%.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.3.3. выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемой работы или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы - до 100% ставки (оклада).

2.3.4. иные выплаты (за работу, не входящую в круг должностных обязанностей (Приложение № 2).

3. Выплаты стимулирующего характера.

3.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы на основании решения комиссии по установлению стимулирующих выплат

(Приложение № 4)

3.2. Выплаты стимулирующего характера (Приложение № 2):

✓ выплата за интенсивность, сложность и напряженность работы, связанной:

а) исполнением обязанностей отсутствующего директора школы до 50% ставки (оклада);

б) с исполнением обязанностей отсутствующего заместителя директора по учебной работе - до 50% ставки (оклада);

в) с оформлением документов по опытно-экспериментальной работе по теме «Школа здоровья» - до 100 % ставки (оклада);

г) за участие в разработке и реализацию опытно-экспериментальных программ, учебникам - до 100%;

д) за опытно-экспериментальную и инновационную деятельность, внедрение авторских учебных программ - до 100% ставки (оклада);

е) за работу по подготовке к ЕГЭ и ГИА - до 50% ставки (оклада);

ж) за выполнение обязанностей педагога-консультанта по отдельным направлениям учебно-воспитательного процесса - до 100% ставки (оклада);

з) за организацию общественно-полезного труда - до 50% ставки (оклада);

и) за исполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства - до 40% ставки (оклада);

к) за участие в реализации целевых программ – до 100% ставки (оклада);

л) с подготовкой школы к новому учебному году (выполнением ремонтных работ) - до 300% ставки (оклада);

✓ выплата за интенсивность и напряженность труда бухгалтерам, младшему обслуживающему персоналу - до 300 % ставки (оклада);

✓ сложность и напряженность работы (сторожам школы) - до 300 %;

✓ выплата до минимального оклада оплаты труда (в суммовом выражении);

✓ за достижение высоких результатов труда работников учреждения - до 50% ставки (оклада);

✓ выплаты за качество выполняемых работ с учетом педагогической нагрузки:

а) работникам, имеющим почетные звания:

- «Заслуженный учитель Российской Федерации» - до 20%;

- «Отличник народного просвещения»- до 10%;

- «Почетный работник общего образования» - до 10%;

б) работникам, награжденным почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, - до 5%;

3.3. выплата за стаж непрерывной работы библиотечным работникам:

- от 5 до 10 лет - до 20% ставки (оклада);

- от 10 до 20 лет - до 30% ставки (оклада);

- от 20 до 25 лет - до 35 % ставки (оклада);

- от 25 лет и свыше - до 40% ставки (оклада).

3.4. выплата выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучавшимся по очной форме, поступившим на работу в образовательные организации до прохождения ими аттестации (но не более 2 лет, за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам, а также по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет):

- с высшим профессиональным образованием (диплом с отличием) с повышающим коэффициентом специфики 1,8;

- с высшим образованием с повышающим коэффициентом специфики 1,7;

- со средним профессиональным образованием (диплом с отличием) с повышающим коэффициентом специфики 1,7;

- со средним профессиональным образованием с повышающим коэффициентом специфики 1,6.

3.5. Премииальные выплаты по итогам работы за определенный период, к профессиональным и иным праздникам устанавливаются в пределах средств, направляемых на оплату труда (в процентах и суммовом выражении). Размеры премии предельными размерами не ограничиваются (Приложение № 3).

4. Материальная помощь.

4.1. Приказом работодателя работникам может выплачиваться материальная помощь (в процентах или в суммовом выражении) на основании личного заявления работника и с учетом мнения представительного органа работников.

4.2. Материальная помощь может оказываться работнику в связи с:

- выходом на заслуженный отдых (на пенсию);
- похоронами близкого родственника (супруг, дети, родители; родные братья и сестры);
- трудным материальным положением;
- бракосочетанием;
- рождением ребенка;
- юбилеем, праздничными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет).

4.3. Материальная помощь предельными размерами не ограничивается и может выплачиваться при наличии экономии фонда оплаты труда.

ПЕРЕЧЕНЬ

видов работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12 процентов:

1. Заточка пил, ножей и другого инструмента абразивными кругами сухим способом.
5. Пропитка антисептиками и другими химическими веществами 2 - 4 классов опасности и механическая обработка изделий и деталей из древесины.
6. Работа с живыми культурами.
7. Очистка, обмывка подвижного состава, изделий, деталей и узлов от грязи, ржавчины, окалины, старой краски и т.д. вручную, механизированным и механическим способами.
8. Работы с применением ядохимикатов.
9. Ремонт и очистка вентиляционных систем.
10. Стирка, сушка и глажение спецодежды.
11. Работа у горячих плит, электро-жаровых шкафов, кондитерских и паромасляных печей и других аппаратов для жарения и выпечки.
12. Погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную.
13. Работы, связанные с разделкой, обрезкой мяса, рыбы, резкой и чисткой лука, опалкой птицы.
14. Работы, связанные с мойкой посуды, тары и технологического оборудования вручную с применением кислот, щелочей и других химических веществ.
15. Работы по стирке белья вручную с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
16. Работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением.
17. Работы с использованием химических реактивов, а также с их хранением (складированием).
18. Работа за дисплеями ЭВМ.
19. Обеспечение и проведение занятий в закрытых плавательных бассейнах.
20. Уборка помещений с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
21. Работы по организации режима питания при отсутствии средств малой механизации.
22. Все виды работ, выполняемые в учреждении при переводе его на особо санитарно – эпидемиологический режим работы.
23. Работа на деревообрабатывающих станках.
24. Работы на высоте 1,5 метра и более относительно поверхности земли (пола).

ПЕРЕЧЕНЬ
выплат за дополнительную работу, непосредственно связанную
и не связанную с образовательным процессом

Перечень выплат	Размер выплат	
	в процентах к должностном окладу(ставке заработной платы)	в рублях
1	2	3
1. Выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с образовательным процессом		
1.1 Выплаты за осуществление функций классного руководителя при наполняемости класса, групп: - 25 и более чел. - менее 25 чел. 1.2. В специальных (коррекционных) классах: -12 и более человек - менее 12 чел.		4000 2700 4000 2700
1.2. Выплаты учителям 1 - 4 классов за проверку письменных работ при наполняемости класса: - 13 и более человек; - до 13 человек.	10 5	
1.3. Выплаты преподавателям, учителям 5 - 11 классов, за проверку письменных работ по математике, русскому языку и литературе при наполняемости класса, групп <*>: - 13 и более человек; - до 13 человек.	20 10	
2. Выплаты за дополнительную работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом		
2.1. Выплаты за заведование оборудованными и паспортизированными учебными кабинетами, лабораториями, музеями, спортивными залами, лыжными базами, стрелковыми тирами, спортивными комплексами, бассейнами	15	

2.2. Выплаты за заведование учебно-опытными участками, парниковыми хозяйствами - площадью менее 0,5 га - площадью более 0,5 га	15 25	
2.3. Выплаты за заведование мастерскими<*>: - одной учебной мастерской образовательного учреждения; - одной комбинированной мастерской образовательного учреждения.	до 20 до 35	
2.4. Выплаты за заведование школами, отделениями, филиалами, учебно-консультативными пунктами и другими структурными подразделениями образовательных учреждений	от 5 до 25	
2.5. Выплаты за осуществление руководства методическими объединениями	до 20	
2.6. Выплаты за работу с библиотечным фондом учебников.	от 5 до 20	
2.7. Выплаты воспитателям, преподавателям, мастерам производственного обучения, учителям 1-11-х классов, социальным педагогам, педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам, педагогам-психологам за работу детьми из социально неблагополучных семей	от 5 до 20	

2.8. Иные выплаты:	
- за организацию внутришкольной и внеклассной работы по физкультуре и спорту;	до 50
- за организацию работы с детскими общественными объединениями;	до 50
- за организацию работы школьного медико-психолого - педагогического консилиума;	до 50
- за руководство учебно-воспитательным процессом, методической и консультативной службой в условиях функционирования коррекционно-развивающей среды, ППМС сопровождения развития ребенка;	до 70
- за организацию «Школы надомного обучения»;	до 40
- за организацию работы по целевой программе «Предшкольная подготовка»;	до 90
- за организацию «Школы полного дня для учащихся классов коррекционно-развивающего обучения (новая модель ГПД);	до 50
- за организацию медицинского осмотра сотрудников;	до 50
- организация медицинского осмотра учащихся;	до 10
- за работу связанную с расширением компьютерной базы;	до 100
- за ведение отчетности по питанию школьников;	до 100
- за оформление документов по опытно-экспериментальной работе в компьютерном варианте и на электронных носителях;	до 100
- за оформление документации и ведение воинского учета сотрудников, работа с военным комиссариатом;	до 50

- за оформление отчетности и работу с Пенсионным фондом;	до 80
- за организацию работы по целевой программе «Преемственность обучения: школа ДОУ» (с ДОУ № 75,95,2, 91);	до 20
- за исполнением обязанностей общественного инспектора по охране прав детства;	до 50
- за оформление документации к аттестации учреждения;	до 100
- за индивидуальное сопровождение учащихся в учебно-воспитательном процессе;	до 100
- за работу, по эксплуатации и внедрению в работу системы электронного мониторинга образовательных учреждений;	до 50
- за работу по выполнению Закона о защите персональных данных;	до 60
- за ведение мониторинга по реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»;	до 50
- за создание и поддержку сайта;	до 100
- за реализацию мероприятий и ведение документации «Паспорт безопасности школы»;	до 50
- за организацию работы по ведению новых ФГОС;	до 50
- за интенсификацию учебного процесса;	до 100
- за организацию и проведение обучения иностранному языку детей, неорганизованных в группы;	до 70
- за организацию общешкольных внеклассных мероприятий;	до 100
- учителям и воспитателям за качественную организацию воспитательно-образовательной деятельности;	до 50
- за работу с детьми-сиротами и опекаемыми детьми, реализацию программы «Без мамы»;	до 50

- за работу по программе «Одаренный ребенок»;	до 100
- за организацию общественно- полезного труда учащихся;	до 50
- за оказание платных образовательных услуг;	до 100
- за оформление документов и отчетности по оказанию платных образовательных услуг;	до 100
- за оформление и учет родительской платы в группе дошкольного обучения;	до 100
- за ведение единого образовательного портала;	до 50
- за ведение сайта portal.vladimir-city.ru;	до 100
- за работу по литературному краеведению;	до 100
- за организацию работы с трудными подростками и социально неблагополучными семьями;	до 100
- за организацию работы по военно-патриотическому воспитанию учащихся;	до 50
- за организацию работы по духовно-нравственному воспитанию;	до 50
- за подготовку и участие в городских научно-практических конференциях;	до 60
- за организацию экологической и природоохранной работы;	до 60
- за организацию физкультурно-оздоровительной внеклассной работы (соревнования, спортивные игры);	до 50
- за достижение высокие результатов в организации внеурочной деятельности;	до 100
- за участие в социальных проектах, участие в опытно-экспериментальной работе.	до 50
- за работу по эксплуатации и внедрению в организацию УВП системы электронного мониторинга;	до 100
- за организацию работы «Школы будущего первоклассника»	до 50

- за организацию работы контрактного управляющего;	до 50	
- за организацию работы по программе «Организация инклюзивного образования в образовательном учреждении»	до 50	
- за разработку и реализацию основной образовательной программы начального общего образования МБОУ « СОШ № 34», интернет-проектов.	до 100	
- организация дистанционного обучения детей инвалидов	до 50	
- за организацию внеурочной работы по отдельным учебным предметам	до 50	

ПЕРЕЧЕНЬ

премиальных выплат за дополнительную работу, непосредственно связанную и не связанную с образовательным процессом

Премиальные выплаты могут устанавливаться работникам за дополнительную работу, непосредственно связанную и не связанную с образовательным процессом, в следующих случаях:

- ✓ по результатам хозяйственной деятельности (подготовка школы и кабинетов к учебному году);
- ✓ за проведение массовых мероприятий;
- ✓ за достижение учащимися высоких спортивных и учебных результатов;
- ✓ за участие в выставках технического творчества;
- ✓ за подготовку призеров школьных, городских, областных и республиканских соревнований; конкурсов, турниров и предметных олимпиад;
- ✓ за ведение новых курсов (дисциплин);
- ✓ за участие в конкурсе «Учитель года» и других районных, областных конкурсах;
- ✓ за хорошую организацию работы в школьном лагере;
- ✓ за неоплачиваемое заведование кабинетом по результатам конкурса;
- ✓ за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей;
- ✓ за подготовку и участие в работе по лицензированию, государственной аккредитации учреждения;
- ✓ за подготовку и участие в торжественных мероприятиях и праздниках;
- ✓ по итогам работы бухгалтерии и заместителей директора за месяц, квартал, год;
- ✓ по итогам работы секретаря (секретаря учебной части, делопроизводителя) за месяц, квартал, год.
- ✓ за проведение и участие в школьных, городских, областных тематических семинарах