

Утверждаю:  
директор МБОУ СОШ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Положение о школьном наркологическом посте**

### **1. Общие положения**

1.1 Школьный наркологический пост организуется с целью более активного вовлечения обучающихся в проведение антиалкогольных и антинаркотических мероприятий, пропаганды здорового образа жизни, а так же проведения профилактических мероприятий в социально-неблагополучных семьях.

1.2 Руководителем общественного наркологического поста является заместитель директора по воспитательной работе, в состав его входят социальный педагог, психолог, преподаватель ОБЖ, организатор, опытный классный руководитель. Приказом директора школы ежегодно в начале учебного года назначается состав наркологического поста.

1.3 Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 05.09.2011г. 3 VL – 1197/06 «О концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде»; Уставом школы и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

### **2. Основными задачами наркологического поста являются:**

2.1 профилактика и предупреждение распространения в МБОУ СОШ № случаев алкоголизации и наркотизации подростков

2.2 Распространение санитарно-просветительских материалов о вреде алкоголя, курения, наркотиков и других одурманивающих средств

2.3 Пропаганда здорового образа жизни

2.4 Проведение профилактических мероприятий в отношении неблагополучных семей учащихся, где родители склонны, либо злостно употребляют спиртные напитки или наркотические вещества.

2.5 Проведение первичных бесед с родителями подростков, подозреваемых в алкоголизации с выдачей направлений для совместного добровольного посещения районного наркологического кабинета.

2.6 Осуществление совместно с наркологическим кабинетом индивидуальной работы с выявленными лицами, страдающими алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией

2.7 Повышение знаний по вопросам наркологии путем проведения лекций, семинаров.

### **3. Школьный наркологический пост обязан:**

3.1 Иметь письменный документ о создании школьного наркологического поста с указанием руководителя и членов данного образования, распределения обязанностей между ними.

3.2 Иметь вышеуказанную документацию, строго соблюдать правила ее хранения.

3.3 Содействовать поддержанию в школе режима трезвости, неупотребления одурманивающих веществ.

3.4 Организовывать лекции, беседы, кинопоказы по антиалкогольной, антинаркотической тематике с привлечением квалифицированных специалистов районного наркологического кабинета, комиссией по делам несовершеннолетних, инспекцией по делам несовершеннолетних.

3.5 Ежеквартально проводить совместные заседания наркологического поста с заслушиванием информации о проводимой антиалкогольной и антинаркотической работе в школе членами общественного наркологического поста.

3.6 Не реже одного раза в год отчитываться о работе наркологического поста перед педагогическим коллективом школы с учетом особенностей учебного процесса и наблюдения за учащимися.

3.7 Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

#### **4. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста**

4.1 Наркопост подотчетен администрации школы.

4.2. Наркопост по итогам работы ежеквартально представляет отчет в муниципальный орган управления образованием.

4.3 Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

4.4 Наркопост отражает свою работу через школьный сайт,