



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ Г.ВЛАДИМИРА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №34»

ОБСУЖДЕНО

на заседании
Общего собрания трудового
коллектива МБОУ «СОШ № 34»

от 20.02.2024
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 38/2
от 22.02.2024

Директор школы



Семёнова Е.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ

о музейном уголке, посвященном Специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Музейный уголок, посвященный Специальной военной операции (далее – СВО), является образовательным пространством, созданным по инициативе директора, педагогов и учащихся МБОУ «СОШ № 34 г.Владимира для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов, связанных с событиями СВО в целях воспитания у подрастающего поколения мужества, отваги, любви к Родине, гражданской ответственности и патриотической сознательности, чувства верности своему Отечеству.

1.2. Нормативно – правовые основания деятельности Музейного уголка:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
- Письмо Министерства просвещения российской Федерации от 09.07.2020 г. № 06-735 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями о создании и функционировании структурных

подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно – воспитательные функции музейными средствами»);

- Положение о паспортизации школьных музеев Российской Федерации, утвержденное приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29 апреля 2021 г. № 9-ОД;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. № 06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвящённых участникам специальной военной операции).

1.3.Музейный уголок организуется в целях создания культурной среды, способствующей формированию гражданско – патриотических качеств личности, развитию коммуникативных, исследовательских компетенций обучающихся, их творческих способностей.

1.4.Профиль и функции Музейного уголка определяются задачами образовательной организации.

2. Основные понятия

2.1.Музейный уголок имеет военно - исторический профиль и посвящён событиям специальной военной операции. Основная тема: сохранение памяти об истории Специальной военной операции и её героях.

3. Структура и руководство Музейного уголка

3.1.Общее руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет директор МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира.

3.2.Непосредственное руководство деятельностью Музейного уголка осуществляет руководитель музейного уголка, назначенный приказом директора МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира.

3.3. В целях оказания помощи музейному уголку может быть организован совет содействия или попечительский совет.

4. Организация и деятельность Музейного уголка

4.1.Создание Музейного уголка является результатом целенаправленной творческой поисково – исследовательской и собирательной работы педагогов и учащихся.

4.2.Музейный уголок создан в соответствии с приказом директора № 38/2 МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира.

4.3.Деятельность Музейного уголка регламентируется данным Положением и утверждается директором МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира.

4.4.Музейный уголок создан с учётом обязательных условий:

- помещение и оборудование для музейных экспозиций, стендов, витрин;
- музейный актив учащихся;
- положение о Музейном уголке, утвержденное директором МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира.

5.Функции Музейного уголка.

5.1.Основными функциями Музейного уголка являются:

5.1.1. Документирование, выявление, сбор, комплектование, изучение учебно – научных коллекций и хранение музейных предметов.

5.1.2.Осуществление с использованием музейных технологий деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся.

5.1.3.Организация и проведение культурно – просветительской, методической, информационной и иной деятельности.

5.1.4.Публичное представление музейных предметов и музейных коллекций в социальных сетях, в том числе в Реестре.

5.1.5. Создание условий для развития детского самоуправления – музейного актива учащихся.

6.Учет и обеспечение сохранности фондов музейного уголка.

6.1.Учёт музейных предметов Музейного уголка осуществляется отдельно по основному и научно – вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (музейные предметы, мемориальные предметы, документирующие историю и развитие человеческого общества) осуществляется в книге поступлений;

- учёт научно – вспомогательных материалов (копии всех видов и техники исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели и репродукции, фото- и ксерокопии, материалы, подготовленные музеем для экспозиционной работы) осуществляется в книге учёта научно – вспомогательного фонда.

6.2.Ответственность за сохранность фондов Музейного уголка несет директор МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира.

6.3.Исключение музейных предметов из основного или научно – вспомогательного фондов производится на основании акта руководителя музейного уголка, подписанного директором МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира.

6.4.Хранение в музейном уголке взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

7.Регистрация и паспортизация музейного уголка МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира

7.1.Регистрация, паспортизация музейного уголка МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный реестр музеев образовательных организаций.

7.2.Перерегистрация (подтверждение паспортизации) Музейного уголка осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования музея с региональным координатором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музейного уголка в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

8.Реорганизация (ликвидация) Музейного уголка

8.1.Вопрос о реорганизации (ликвидации) Музейного уголка, а также о судьбе его коллекций решается администрацией МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира по согласованию с вышестоящим органом – управлением образования администрации г.Владимира - и оформляется приказом.

8.2.В случае прекращения деятельности Музейного уголка музейные предметы основного и научно – вспомогательного фондов передаются в профильные музеи образовательных организаций.

8.3.При реорганизации (ликвидации) Музейного уголка составляется протокол, подписанный директором МБОУ «СОШ № 34» г.Владимира, руководителем Музейного уголка, региональным куратором музеев образовательных организаций. Вышеуказанный документ направляется федеральному куратору музеев образовательных организаций Российской Федерации для внесения изменений в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.